

02/09/2024

Nous recrutons !

Gestionnaire Achats / Logistique / ADV en CDI

► L'ENTREPRISE

- HEIZOMAT France
- Biomasse énergie
- PME de 28 collaborateurs
- Savoie, Ste-Hélène-du-Lac
(Alpespace, 355, Voie Galilée)

► LE POSTE

- **Début** : dès que possible
- **Formation** : Bac +2 min en gestion,
économie ou logistique
- **Expérience requise** : 2 ans
- **Lieu** : siège social, Ste-Hélène-du-Lac
- **Salaire** : à déterminer selon expérience

CONCRÈTEMENT ?

Nous sommes partenaire intégrateur exclusif en France du constructeur allemand HEIZOMAT, pionnier des équipements biomasse-énergie depuis plus de 40 ans. En collaboration avec des bureaux d'études, nous assurons la conception, la livraison, le montage et la mise en service des chaudières biomasse HEIZOMAT de 15 kW à 2x3 MW, filtres céramiques zéro particule GLOSFUME et broyeurs à plaquettes HEIZOHACK sur l'ensemble du territoire Français.

VOS PRINCIPALES MISSIONS

Au sein du pôle administratif, vous travaillerez de manière transverse avec les pôles projets et affaires ainsi qu'avec le service technique de l'entreprise et avec l'usine en Allemagne.

Achats :

- Développer le sourcing de nouveaux fournisseurs.
- Définir une politique d'achat.

Transports projets & Manutention :

- Planification et organisation des livraisons.
- Optimisation de la logistique liée aux transports.
- Organisation des moyens de levage en vue des déchargements sur site.

ADV & Comptabilité :

- Saisie comptable des factures de frais généraux et des factures liées aux affaires.
- Vérification et saisie des commandes dans notre ERP.

PROFIL RECHERCHÉ

Diplômé(e) dans le domaine de la gestion, de l'économie ou de la logistique, vous souhaitez vous engager pour la transition énergétique. Polyvalent(e) et doté(e) d'un excellent sens de l'organisation, vous avez la capacité de mener plusieurs tâches simultanément. Vous faites preuve de réactivité et savez gérer les priorités. Doté(e) de bonnes connaissances en bureautique, vous avez l'habitude de travailler sur un ERP. Animé(e) par les challenges, votre esprit d'analyse et vos aptitudes à négocier seront un véritable atout pour ce poste. Vous êtes flexible, engagé(e) et vous avez l'esprit d'équipe ? Ce poste est fait pour vous.

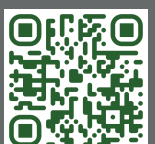
Maitrise des logiciels :

- Microsoft Office (indispensable) : Word, Excel, PPT
- Maitrise d'un ERP
- Langues : français (bonne maîtrise de l'orthographe et de la grammaire), anglais et/ou allemand (recommandé)



www.heizomat-france.com

Envoyer votre candidature :
recrutement@saelen-energie.fr





DYNAMISME
EXCELLENCE
OPÉRATIONNELLE
PROGRÈS CONTINU
DÉTERMINATION
ENTHOUSIASME
DURABILITÉ



QUI SOMMES NOUS ?

Basés au coeur de la Savoie, dans un **environnement exceptionnel**, nous sommes en **forte croissance** et recherchons de **futurs talents** souhaitant rejoindre notre équipe.

Notre implication dans la transition **énergétique et écologique** représente l'ADN de notre entreprise.

Notre coeur de métier ?

La biomasse énergie, première source d'énergie renouvelable de France.
Nous sommes une entreprise à taille humaine, **innovante, chaleureuse et authentique**.
S'engager avec nous, c'est prendre concrètement part à l'avenir de notre planète,
dans une **ambiance collaborative et dynamique**, propice à l'**épanouissement** de nos collaborateurs.

Inauguré en 2022, notre nouveau siège social à l'architecture originale est conçu pour **favoriser le bien-être** de notre équipe : des **espaces de travail conviviaux** avec **vue panoramique sur les montagnes**, colorées au printemps, blanches en hiver.

Vous désirez mettre vos compétences professionnelles au service du développement durable ?
Relevez le challenge en nous contactant dès maintenant !

« Nous avons déjà vécu la révolution politique, la révolution industrielle, et voici devant nous la "révolution durable". » — Nicolas WILLERVAL, Fondateur